

# MF0267\_2 Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes





Elige aprender en la escuela **líder en formación online** 

# ÍNDICE

Somos **Euroinnova** 

2 Rankings 3 Alianzas y acreditaciones

By EDUCA EDTECH Group

Metodología LXP

Razones por las que elegir Euroinnova

Financiación y **Becas** 

Métodos de pago

Programa Formativo

1 Contacto



### **SOMOS EUROINNOVA**

**Euroinnova International Online Education** inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiandes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminetemente práctica.

Nuestra visión es ser una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de

**19** 

años de experiencia

Más de

300k

estudiantes formados Hasta un

98%

tasa empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes repite Hasta un

25%

de estudiantes internacionales





Desde donde quieras y como quieras, **Elige Euroinnova** 



**QS, sello de excelencia académica** Euroinnova: 5 estrellas en educación online

### **RANKINGS DE EUROINNOVA**

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia.** 

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.















### **ALIANZAS Y ACREDITACIONES**



































































### BY EDUCA EDTECH

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



#### **ONLINE EDUCATION**

































# **METODOLOGÍA LXP**

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



### 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



#### 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



#### 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



### 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



#### 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



### 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

# 1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de 18 años de experiencia.
- Más de 300.000 alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ 25% de alumnos internacionales.
- ✓ 97% de satisfacción
- ✓ 100% lo recomiendan.
- Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

# 2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales.** Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

# 3. Nuestra Metodología



### **100% ONLINE**

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



### **APRENDIZAJE**

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



### **EQUIPO DOCENTE**

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



### **NO ESTARÁS SOLO**

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante



# 4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.







# 5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



# 6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una editorial y una imprenta digital industrial.



# FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca ALUMNI

20% Beca DESEMPLEO

15% Beca EMPRENDE

15% Beca RECOMIENDA

15% Beca GRUPO

20% Beca FAMILIA NUMEROSA

20% Beca DIVERSIDAD FUNCIONAL

20% Beca PARA PROFESIONALES, SANITARIOS, COLEGIADOS/AS



Solicitar información

# **MÉTODOS DE PAGO**

### Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.

















Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:













y muchos mas...







### MF0267\_2 Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes



**DURACIÓN** 90 horas



MODALIDAD ONLINE



ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO

### Titulación

TITULACIÓN de haber superado la FORMACIÓN NO FORMAL que le Acredita las Unidades de Competencia recogidas en el Módulo Formativo MF0267\_3 Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes, regulado en el Real Decreto 1376/2009, de 1 de agosto, modificado por el RD 685/2011, de 13 de mayo, por el que establece el correspondiente Certificado de Profesionalidad Venta de Servicios y Productos Turísticos. De acuerdo a la Instrucción de 22 de marzo de 2022, por la que se determinan los criterios de admisión de la formación aportada por las personas solicitantes de participación en el procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o vías no formales de formación. EUROINNOVA FORMACIÓN S.L. es una entidad participante del fichero de entidades del Sepe, Ministerio de Trabajo y Economía Social.





## Descripción

Si desea aprender las técnicas para <u>gestionar</u> una <u>agencia de viajes</u> este es su momento, con el **Curso** de Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes (Online) podrá adquirir los conocimientos clave para realizar una correcta gestión en los diferentes temas a tratar en una <u>agencias de viajes</u>. El <u>turismo</u> ha evolucionado en la misma medida que el desarrollo económico, político y social lo ha hecho. Hoy en día el turista consume diversos tipos de <u>turismo</u> como pueden ser: turismo urbano, cultural, de salud, sol y playa, cruceros, ecoturismo, náutico, aventura y safaris, religioso, etc. los cuales han aparecido a raíz de las demandas y usos frecuentes de sus clientes. En este sentido la promoción y venta de <u>servicios turísticos</u> también ha evolucionado y continúa en proceso de cambio permanente ya que tienen que estar en continuo reciclaje porque es importante adaptarse al cambio, a la demanda social y a las nuevas expectativas. El presente **Curso de Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes (Online)** dotará al alumno de los conocimientos necesarios para ser capaz de actuar ante los <u>procesos económico-administrativos en agencias de viajes</u>, como el aprendizaje del inglés.

## Objetivos

Los objetivos que debes alcanzar con este Curso de Agencias de Viajes son los siguientes: Controlar los documentos y material y confeccionar partes e informes de venta para evitar costes innecesarios. Facturar, abonar y liquidar cargos o créditos de clientes de forma precisa. Controlar las cuentas de clientes con crédito y gestionar el cobro de los importes vencidos para evitar desajustes económicos Controlar las liquidaciones y facturas de proveedores, resolviendo las discrepancias e incidencias contableadministrativas. Efectuar operaciones varias de tesorería y controlar las cuentas de caja y bancos de forma precisa.



### A quién va dirigido

Este CURSO DE RPOCESOS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVOS EN AGENCIAS DE VIAJES (ONLINE) está dirigido a aquellas personas que deseen ampliar o mejorar sus conocimientos al respecto de los **procesos económico-administrativos en agencias de viajes.** Profesionales que estén vinculados con el mundo del turismo y pretendan potenciar sus habilidades relacionadas con su tarea laboral. En general, a todas aquellas personas que estén interesadas en conocer las aptitudes y actitudes que deberán tener para ejercer esta profesión en **agencias de viajes**. Además es interesante para aquellos que deseen especializarse en los **procesos económicos y administrativos en agencias de viajes**.

### Para qué te prepara

El presente <u>Curso de Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes (Online)</u> se ajusta al itinerario formativo del Módulo Formativo <u>MF0267\_3 Procesos Económico-Administrativos en Agencias de Viajes</u> certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias Profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente <u>Certificado de Profesionalidad</u>, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral). Adquiera las técnicas necesarias para tratar de la mejor manera posible los <u>procesos económicos y administrativos en agencias de viajes</u> y obtenga su <u>certificado de profesionalidad</u>.

### Salidas laborales

Tras finalizar el presente Curso de Agencias de Viajes, habrás adquirido las competencias necesarias que aumentarán tus expectativas laborales en servicios turísticos y en agencias de viajes.



### **TEMARIO**

### MÓDULO 1. PROCESOS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVOS EN AGENCIAS DE VIAJES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTABILIDAD, MATEMÁTICAS COMERCIALES Y ESTADÍSTICA BÁSICAS.

- 1. Concepto y objetivos de la Contabilidad.
- 2. Los libros de contabilidad.
- 3. El patrimonio.
- 4. Las cuentas.
- 5. El plan general de contabilidad.
- 6. El proceso contable básico en las agencias de viajes.
- 7. La tesorería en las agencias de viajes.
- 8. Los impuestos. Su liquidación.
- 9. Los derechos de cobro.
- 10. Las amortizaciones. Las provisiones.
- 11. Las cuentas anuales.
- 12. Instrumentos de abono en las operaciones comerciales.
- 13. Cuentas corrientes.
- 14. Créditos.
- 15. Estadística básica.
- 16. Aplicaciones.

# UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN AGENCIAS DE VIAJES Y OTRAS ENTIDADES DE DISTRIBUCIÓN TURÍSTICA.

- 1. Procesos administrativos internos en las agencias de viajes y otras entidades de distribución turística:
- 2. Procesos administrativos derivados de la venta de alojamiento.
- 3. Procesos administrativos derivados de la venta de transporte marítimo.
- 4. Procesos administrativos derivados de la venta de transporte ferroviario.
- 5. Procesos administrativos derivados de la venta de productos de tour-operadores y otros mayoristas.
- 6. Procesos administrativos derivados de otras ventas.
- 7. Aplicación de procedimientos de gestión documental.
- 8. Medios de almacenamiento y tratamiento de la información. Aplicaciones.
- 9. Control de correspondencia.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO, REPOSICIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS PROPIOS Y EXTERNOS.

- 1. Gestión de almacén.
- 2. Gestión de inventarios.
- 3. Control de existencias de documentos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTOS DERIVADOS DE LAS RELACIONES ECONÓMICAS CON CLIENTES.



#### **EUROINNOVA INTERNACIONAL ONLINE EDUCATION**

- 1. Anticipos y depósitos.
- 2. Facturación y cobro.
- 3. Medios de pago al contado.
- 4. Tarjetas de crédito y débito.
- 5. Condiciones para la aceptación de cheques y pagarés.
- 6. El pago aplazado.
- 7. La financiación externa.
- 8. Acuerdos comerciales con concesión de crédito a clientes:
- 9. Las devoluciones por servicios no prestados:
- 10. Control de cuentas de crédito.

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE TESORERÍA Y CONTROL DE CUENTAS DE CAJAS Y BANCOS.

- 1. Legislación vigente aplicable a la gestión de cuentas de caja y bancos.
- 2. Normativa reguladora de la compra de moneda extranjera.
- 3. Documentos de pago:
- 4. Registro de movimientos de caja y formalización de los impresos administrativos precontables y contables.
- 5. Realización de controles de caja solventando los desfases.
- 6. Análisis de extractos de cuentas bancarias:
- 7. Análisis de las medidas de seguridad relacionadas con la documentación contable y el efectivo.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. UTILIZACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS DE GESTIÓN INTERNA (BACK-OFFICE) DE AGENCIAS DE VIAJES.

1. Gestión de operaciones administrativas, contables, financieras y fiscales:



# ¿Te ha parecido interesante esta información?

Si aún tienes dudas, nuestro equipo de asesoramiento académico estará encantado de resolverlas.

Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

## Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

### ¡Encuéntranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH, C.P. 18.200, Maracena (Granada)



www.euroinnova.edu.es

### Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!















